

U M O W A nr D/03/09/2013

W dniu 26-09-2013 r. w Szczecinku pomiędzy:

Szpital w Szczecinku Spółka z o.o., ul. Kościuszki 38, 78-400 Szczecinek, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w Koszalinie, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000307313 o kapitale zakładowym 12.067.000,00 zł., zwanym w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

Elżbietę Annę Szukiel – Prezes Zarządu

a

Przedsiębiorstwem Obsługi Budownictwa POB Spółka z o.o., ul. Piotra Skargi 3, 78-400 Szczecinek, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Koszalinie, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000133455 o kapitale zakładowym 50.000,00 zł., zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

Alfreda Wrzoska – Prezesa Zarządu, została zawarta umowa o następującej treści:

§1

Na podstawie protokołu postępowania z dnia 25-09-2013 r. o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 4 ust 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zmianami/ oraz Zarządzenia Nr 03/11/2009 Prezesa Zarządu Szpital w Szczecinku Spółka z o.o. w Szczecinku z dnia 26 listopada 2009 r. w sprawie ramowych procedur zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 14.000 euro, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania następujący zakres usług:

Pełnienie wielobranżowego nadzoru inwestorskiego w zakresie obowiązków zawartych w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane /Dz. U. z 2010 r. Nr 243 poz. 1623 ze zmianami/ zgodnie z projektem budowlano-wykonawczym, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, pozwoleniem na budowę, przepisami, w tym techniczno-budowlanymi oraz zasadami wiedzy technicznej nad wykonaniem i oddaniem przewidzianego w umowie obiektu **przebudowy istniejącej stacji transformatorowej, przy ul. Kościuszki 38 w Szczecinku**, która będzie mogła samoistnie spełniać funkcję stacji transformatorowej, zgodnie z projektem budowlano – wykonawczym.

§2

Strony ustalają następujące terminy realizacji nadzoru:

- 1) rozpoczęcie nadzoru - **26-09-2013 r.**
- 2) zakończenie nadzoru - **w dniu odbioru końcowego, przekazaniu obiektu budowlanego do użytkowania i rozliczenia końcowego inwestycji, a w razie występowania wad nadających się do usunięcia po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia tych wad – 18-11-2013 r.**
- 3) Organizowanie, prowadzenie i egzekwowanie ustaleń corocznych przeglądów gwarancyjnych przez cały okres rękojmi udzielonej Zamawiającemu przez wykonawcę robót budowlanych – 5 lat.

§3

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) Przekazania Wykonawcy 1 kpl dokumentacji projektowej.
 - 2) Przekazania Wykonawcy kopii umowy z wykonawcą robót budowlanych.
 - 3) Powiadomienia wykonawcy robót budowlanych o powierzeniu Wykonawcy obowiązków pełnienia nadzoru inwestorskiego.
 - 4) Uczestniczenia w przekazaniu placu budowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:

Pełnienia wielobranżowego nadzoru inwestorskiego w zakresie obowiązków zawartych w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane /Dz. U. z 2010 r. Nr 243 poz. 1623 ze zmianami/, a w szczególności:

 - 1) Reprezentowania Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem budowlano-wykonawczym, pozwoleniem na budowę, przepisami, w tym techniczno-budowlanymi oraz zasadami wiedzy technicznej.
 - 2) Sprawdzania jakości wykonywanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobiegania zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie poprzez kontrolę w stosunku do materiałów następujących dokumentów: certyfikat na znak bezpieczeństwa, aprobatę techniczną, deklaracja zgodności z Polską Normą albo aprobatą techniczną przed ich



- wbudowaniem.
- 3) Sprawdzania i odbioru robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych po zgłoszeniu ich przez kierownika budowy zapisem w dzienniku budowy, uczestniczenia w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych i przewodów kominowych oraz przygotowania i udziału w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywania ich do użytkowania potwierdzając wpisem w dzienniku budowy.
 - 4) Potwierdzania w dzienniku budowy faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także kontrolowania rozliczeń budowy /m. in. protokoły odbioru, faktury i kosztorysy wykonawcze/.
 - 5) Zapoznania się z dokumentacją projektowo - kosztorysową.
 - 6) Zgłoszenia wszelkich poprawek do opracowanej dokumentacji w celu prawidłowego wykonania zadania (błędy i wady dokumentacji) przed przystąpieniem do pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru.
 - 7) Przekazania protokolarnego w imieniu Zamawiającego placu budowy.
 - 8) Kontrolowania utrzymania należytego stanu i porządku na terenie budowy oraz terenach przyległych, a w przypadku robót liniowych systematycznego zagospodarowywania tych terenów.
 - 9) Dopilnowania wyznaczenia w terenie obiektów budowlanych przez służby geodezyjne potwierdzając w dzienniku budowy.
 - 10) Kontrolowania zgodności wykonywanych robót z dokumentacją projektową i umową.
 - 11) Kontrolowania zgodności przebiegu robót z obowiązującym harmonogramem oraz terminowości ich wykonania.
 - 12) Kontrolowania ilości i wartości wykonanych robót przed odbiorem zakończonego przedmiotu umowy.
 - 13) Kontrolowania prawidłowości zafakturowania wykonanych robót.
 - 14) Kontrolowania prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywania w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonywania robót.
 - 15) Wykonawca zobowiązany jest bezwzględnie do min. 2 pobytów tygodniowo na placu budowy, wyczerpujących jednoznacznie rozwiązanie problemów potwierdzając swoją bytność stosownym zapisem.
 - 16) Rozstrzygania w porozumieniu z kierownikiem budowy wątpliwości natury technicznej powstałych w toku wykonywania robót, zasięgając w razie potrzeby opinii autora projektu bądź rzeczoznawców.
 - 17) Opracowania i przekazania Zamawiającemu miesięcznych raportów realizacji inwestycji zawierających sprawozdanie z prac Inspektora Nadzoru oraz wykonawcy robót budowlanych w stosunku do zatwierdzonego harmonogramu.
 - 18) Wykazywania inicjatywy osiągnięcia oszczędności i obniżki kosztów budowy oraz ujawniania występujących na nadzorowanej budowie nieprawidłowości i im przeciwdziałania.
 - 19) Sporządzenia ewentualnego protokołu konieczności robót dodatkowych, zamiennych i zaniechanych oraz sprawdzenia kosztorysów różnicowych i wystąpienie do Zamawiającego z wnioskiem o zatwierdzenie ich wykonania.
 - 20) Zatwierdzenia na każdy wyrób budowlany przed wbudowaniem wniosku materiałowego sporządzonego przez wykonawcę robót budowlanych.
 - 21) Dokonywania kontroli ilości i wartości materiałów uzyskanych z rozbiórki, uzgadniania z kierownikiem budowy zakresu zagospodarowania tych materiałów na budowie oraz przedstawienia Zamawiającemu spisu materiałów z rozbiórki.
 - 22) Prowadzenie i udział w naradach koordynacyjnych oraz komisjach technicznych do oceny lub rozstrzygania technicznych spraw budowy.
 - 23) Dokonywania odbiorów częściowych robót i obiektów wg zasad ustalonych w umowie zawartej przez Zamawiającego z wykonawcą robót budowlanych.
 - 24) Stwierdzenia wykonania przez służbę geodezyjną powykonawczych pomiarów inwentaryzacyjnych potwierdzając zapisem w dzienniku budowy.
 - 25) Opiniowania sporządzonego przez wykonawcę robót budowlanych Programu Zapewnienia Jakości.
 - 26) Opiniowania sporządzonych przez wykonawcę robót budowlanych Programów Naprawczych w przypadku wystąpienia nienależytego wykonywania umowy oraz przedstawienie do zatwierdzenia Zamawiającemu.
 - 27) Wykonania inwentaryzacji robót przerwanych oraz nowego, aktualnego przedmiaru robót



w przypadku przerwy w robotach lub odstąpienia od umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą robót budowlanych.

- 28) Potwierdzenia w dzienniku budowy zapisu kierownika budowy o gotowości obiektu lub robót do odbioru oraz należyte urządzenie i uporządkowanie terenu budowy.
- 29) Opracowania i skompletowania dokumentów niezbędnych do odbioru końcowego zadania.
- 30) Opracowania i skompletowania dokumentów niezbędnych do zawiadomienia o zakończeniu budowy.
- 31) Opracowania i skompletowania dokumentów niezbędnych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie.
- 32) Przekazania Zamawiającemu ostatecznych dokumentów odbiorowych, o których mowa w pkt. 28, 29 i 30.
- 33) Uczestniczenia w odbiorze końcowym i przekazaniu do użytku - eksploatacji nadzorowanej inwestycji.
- 34) Zabezpieczenia i przekazania Zamawiającemu dziennika budowy oraz dokumentacji powykonawczej.
- 35) Uczestniczenia w kontrolach przeprowadzanych przez organy budowlane w celu uzyskania pozwolenia na użytkowanie.
- 36) Organizowanie, prowadzenie i egzekwowanie ustaleń corocznych przeglądów gwarancyjnych przez cały okres gwarancji jakości udzielonej Zamawiającemu przez wykonawcę robót budowlanych oraz niezwłocznie dodatkowych przeglądów w przypadku wystąpienia wad obiektu w tym okresie.

§4

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe należne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy w wysokości: **3.577,24 zł. netto + VAT, (słownie: trzy tysiące pięćset siedemdziesiąt siedem złotych 24/100 netto + VAT)** tj. łącznie **4.400,00 zł. brutto (słownie: cztery tysiące czterysta złotych 00/100 brutto)**.
2. Strony stwierdzają, że wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 zostało poprawnie określone z pełną odpowiedzialnością Wykonawcy za interpretację danych i jest ono wystarczające przez cały czas trwania umowy wraz z okresem rękojmi bez możliwości jego zmiany w trakcie trwania umowy (wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego zgodnie z art. 632 K. c.) oraz pokrywa wszystkie zobowiązania Wykonawcy wg umowy i wszystko, co konieczne dla właściwej realizacji i oddania Zamawiającemu przedmiotu zamówienia oraz niezwłocznego usunięcia wszystkich wad w okresie rękojmi.
3. Wzrost wartości robót budowlanych nadzorowanej inwestycji w wyniku powstania robót dodatkowych lub zamiennych oraz wydłużenie terminu realizacji robót budowlanych, a w konsekwencji wydłużenie czasu pełnienia wielobranżowego nadzoru inwestycyjnego, nie stanowią podstaw wzrostu wynagrodzenia wykonawcy.

§5

1. Strony ustalają, że zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy do wysokości 90% nastąpi na podstawie faktur VAT (przejściowych) proporcjonalnie do protokolarnych odbiorów przez Zamawiającego danych części robót objętych umową z wykonawcą robót budowlanych.
2. Zapłata wynagrodzenia za pełnienie nadzoru inwestorskiego następować będzie na podstawie protokołu odbioru robót wykonanych przez wykonawcę robót budowlanych zatwierdzonego zgodnie z zasadami ujętymi w umowie z wykonawcą robót budowlanych.
3. Rozliczenie ostateczne w formie faktury VAT (końcowej) nastąpi po odbiorze końcowym robót budowlanych objętych umową z wykonawcą robót budowlanych potwierdzonych protokołem końcowym odbioru robót.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli prac realizowanych przez Wykonawcę.

§6

1. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy odbywać się będzie przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy podane na fakturach VAT.
2. Faktury VAT (przejściowe) do wysokości 90% wynagrodzenia umownego będą realizowane w ciągu 30 dni licząc od daty ich doręczenia Zamawiającemu.
3. Rozliczenie ostateczne w formie faktury VAT (końcowej) nastąpi po odbiorze końcowym prac objętych umową i będzie realizowana w ciągu 30 dni licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu.

4. Numer identyfikacyjny VAT:
- | | |
|------------------|-----------------|
| 1/ Zamawiającego | - 673-185-70-08 |
| 2/ Wykonawcy | - 673-000-80-98 |

§7

1. Nadzór inwestorski nad wykonaniem robót budowlanych w imieniu Wykonawcy będzie pełnił:
branża budowlana - Eugeniusz Łangowski
branża sanitarna - Mieczysław Sosnowski
branża elektryczna - Mariusz Piotrowicz
2. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Zamawiającego wyznacza się Ernesta Kłosowskiego

§8

1. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wykonanie przedmiotu umowy wygasają w stosunku do Wykonawcy po upływie okresu rękojmi udzielonego Zamawiającemu przez wykonawcę robót budowlanych.
2. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność odszkodowawczą z tytułu wad obiektów spowodowanych nienależytym pełnieniem funkcji nadzoru inwestorskiego w wysokości wszystkich strat poniesionych przez Zamawiającego.

§9

1. Wykonawca jest obowiązany w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy do zapłaty kary umownej Zamawiającemu w wysokości jn.:
 - 1/ w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania przez Wykonawcę któregośkolwiek z zobowiązań, o których mowa w §3 ust. 2 nin. umowy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić karę umowną w wysokości 500,00 zł każdorazowo, za każde z nich.
 - 2/ w przypadku stwierdzenia niewłaściwego wykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z nin. umowy, a w szczególności nie wykonania obowiązku, o którym mowa w §3 ust. 2 pkt 36 Wykonawca zobowiązuje się zapłacić karę umowną w wysokości 1.000,00 zł. za każdy nieprzeprowadzony przegląd gwarancyjny.
 - 3/ jeżeli wystąpią z winy Wykonawcy opóźnienia w stosunku do harmonogramu rzeczowo-finansowego uzgodnionego między wykonawcą robót budowlanych a Zamawiającym, Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 20% wartości usługi, która nie została zrealizowana zgodnie z harmonogramem.
 - 4/ za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §4 ust. 1.
2. Zamawiający jest obowiązany do zapłaty kary umownej Wykonawcy w wysokości jn.:
 - 1/ za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie zamawiającego w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1.
3. W przypadku poniesienia szkody wyższej od zastrzeżonych kar umownych, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z przysługującego wynagrodzenia.

§10

1. Strony nie będą odpowiedzialne za niewypełnienie lub nieprawidłowe wypełnienie swych odpowiednich zobowiązań wynikających z niniejszej umowy w przypadkach, gdy takie niewypełnienie lub nieprawidłowe wypełnienie spowodowane zostało zaistnieniem siły wyższej.
2. Siła wyższa oznacza nadzwyczajny przypadek pozostający poza kontrolą, działaniami lub powstrzymaniem się od działań przez stronę, którego nie sposób było przewidzieć ani uniknąć, który zaistniał po dniu podpisania niniejszej umowy. Za okoliczności stanowiące siłę wyższą dla celów niniejszej umowy uznaje się przede wszystkim wojnę, klęski żywiołowe i inne działania sił przyrody, strajki, awarie, a także nadzwyczajne działania rządowe i administracyjne oraz działania podmiotów mających wpływ na wykonanie niniejszej umowy, a których działalność jest niezależna od stron umowy.
3. Każda ze stron, w miarę możliwości, zobowiązuje się poinformować stronę drugą o przypadkach i charakterze siły wyższej, które mogłyby mieć wpływ na wypełnienie ich wzajemnych zobowiązań i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.



4. W przypadku, gdyby okoliczność siły wyższej będzie trwała dłużej niż 14 dni, każda ze stron będzie uprawniona do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§11

Zmiany do niniejszej umowy mogą być wnoszone tylko na piśmie za obopólną zgodą stron w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności i na zasadach wynikających z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zmianami/.

§12

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami/.

§13

1. Wszelka korespondencja między stronami będzie dokonywana na adresy umieszczone na pierwszej stronie niniejszej umowy
2. W przypadku zmiany adresu, każda ze stron jest zobowiązana do powiadomienia na piśmie o tym fakcie drugą stronę
3. Wszelkie negatywne konsekwencje wynikające z braku informacji, o której mowa w ust 2 obciążają stronę, która nie dopełniła obowiązku poinformowania o zmianie adresu.
4. Korespondencja wysłana listem poleconym lub pocztą kurierską na adres podany na wstępie niniejszej umowy jest uważana za doręczoną.

§14

1. Jeżeli jakieś postanowienie niniejszej umowy jest lub stanie się nieskuteczne, to nie narusza to ważności pozostałych postanowień. Strony umowy w takim przypadku zobowiązane są do dokonania uregulowania zastępczego, które jest możliwie najbliższe celowi gospodarczemu postanowienia nieskutecznego.
2. Gdziekolwiek w umowie zawarte jest postanowienie, że informacja ma być „pisemna” lub „na piśmie” lub „z zachowaniem formy pisemnej”, oznacza to wszelkie informacje pisane i drukowane komputerowo wysłane listem poleconym.

§15

Wszelkie ewentualne spory wynikające z treści i wykonywania niniejszej umowy lub z nią związane, strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, działając w dobrej wierze i w poszanowaniu słusznego interesu drugiej strony. Jeżeli wypracowanie rozwiązania polubownego w terminie 15 dni od poinformowania o zaistnieniu sporu nie będzie możliwe, strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego, sądowi powszechnemu.

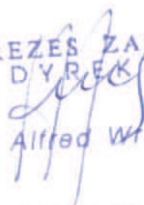
§16

Integralną częścią umowy jest Oferta Wykonawcy.

§17

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

PREZES ZARZĄDU
DYREKTOR

Alfred Wzosek

PRZEDSIĘBIORSTWO OBSŁUGI BUDOWNICTWA
„DOB” Spółka z o.o.
ul. Piotra Skargi 3
78-400 SZCZECINEK
skt. poczt. 82, tel./fax (0-94) 37-403-52
NIP 673-000-80-95 Id 030024315

ZAMAWIAJĄCY
PREZES ZARZĄDU
Szpital w Szczecinku Sp. z o.o.

mgr Elżbieta Anna Szukiel

