

**UMOWA**  
**o pełnienie funkcji koordynatora budowy**

zawarta w dniu 27.11.2012 r. w Szczecinku pomiędzy **Szpital w Szczecinku Spółka z o.o.**, ul. Kościuszki 38, 78-400 Szczecinek, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w Koszalinie, IX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000307313 o kapitale zakładowym 10.317.000,00 zł., zwanym w dalszej treści umowy „Zleceniodawcą”, reprezentowaną przez:  
**Adama Bielickiego – Prezes Zarządu**

a

**Ernestem Kłosowskim** zamieszkałym przy ul. Fabrycznej 13, 78-400 Szczecinek, PESEL 76041011019, NIP 843-130-40-22, prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) pod firmą **Biuro Konsultingowo – Projektowe ReJa Ernest Kłosowski** z siedzibą w Szczecinku 78-400, ul. Fabryczna 13, zwanym dalej „Zleceniobiorcą”, o następującej treści:

§1

1. W związku z pojawiającymi się problemami natury technicznej oraz mając na uwadze konieczność wykonania robót zamiennych, zaniechanych i dodatkowych wynikających z zamiaru wprowadzenia zmian w układzie funkcjonalnym pomieszczeń Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania pełnienie funkcji koordynatora budowy przy realizacji inwestycji pn. „Wykonanie rozbudowy z nadbudową budynku kuchni szpitala w Szczecinku wraz z wybudowaniem lądowiska wyniesionego dla helikopterów na części nadbudowanej, przy ul. Kościuszki 38 w Szczecinku – na terenie działek nr: 57/31 i 57/32 w obrębie 12” zgodnie z:
  - a) projektem zagospodarowania terenu branży architektonicznej – projekt budowlany;
  - b) projektem zagospodarowania terenu branży sanitarnej – projekt budowlany;
  - c) projektem zagospodarowania terenu branży drogowej – projekt budowlany;
  - d) dokumentacją geotechniczną;
  - e) inwentaryzacją architektoniczną;
  - f) projektem budowlanym branży architektonicznej;
  - g) ekspertyzą techniczną;
  - h) projektem budowlanym branży konstrukcyjnej;
  - i) projektem budowlanym branży sanitarnej;
  - j) projektem budowlanym branży elektrycznej;
  - k) projektem budowlanym branży drogowej;
  - l) projektem budowlanym technologii kuchni;
  - m) projektem wykonawczym branży architektonicznej;
  - n) projektem wykonawczym branży konstrukcyjnej;
  - o) projektem wykonawczym branży sanitarnej;
  - p) projektem wykonawczym branży elektrycznej w tym instalacji niskoprądowych (telefonicznej, LAN, WLAN, przyzywowej, CCTV, RTV), oraz instalacji oświetlenia nawigacyjnego i przeszkodowego lądowiska.
  - q) projektem wykonawczym branży drogowej
  - r) projektem wykonawczym technologii kuchni
  - s) projektem wykonawczym przyłączy sanitarnych
  - t) projektem wykonawczym instalacji kanalizacji deszczowej i sanitarnej

§2

Strony ustalają następujące terminy realizacji umowy:

- 1) rozpoczęcie – 01.12.2012 r.
- 2) zakończenie – 31.10.2013 r.

§3

1. Zleceniodawca zobowiązuje się do:
  - 1) Przekazania Zleceniobiorcy dokumentacji projektowej, kopii umów z wykonawcą robót budowlanych, wielobranżowym nadzorem inwestorskim, nadzorem autorskim.

- 2) Powiadomienia wykonawcy robót budowlanych, inspektorów nadzoru inwestorskiego oraz autorów projektu o powierzeniu Zleceniobiorcy obowiązków koordynatora budowy

2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do:

Pełnienia funkcji koordynatora budowy, a w szczególności:

- 1) Bieżącego nadzoru nad właściwą pracą inspektorów wielobranżowego nadzoru inwestorskiego i uczestniczenia w odbiorze prac wynikających z harmonogramu rzeczowo – finansowego.
- 2) Informowania Zleceniodawcy o wszelkich zauważonych nieprawidłowościach i zagrożeniach wynikających z bieżących prac wykonywanych w ramach inwestycji.
- 3) Udziału w częściowych odbiorach robót wg zasad ustalonych w umowie zawartej przez Zleceniodawcę z wykonawcą robót budowlanych.
- 4) Uczestniczenia we wszystkich spotkaniach roboczych związanych z realizowaną inwestycją.
- 5) Bieżącej współpracy z przedstawicielem Zleceniodawcy, pomocy merytorycznej w przypadku wątpliwości natury technicznej powstałych w toku wykonywania robót.
- 6) Przedstawiania pisemnej opinii w sprawach wymagających rozstrzygnięcia lub pomocy merytorycznej z równoczesną sugestią właściwej realizacji inwestycji.
- 7) W razie konieczności reprezentowania Zleceniodawcy przed wykonawcą robót w sprawie wystąpienia robót dodatkowych, zamiennych i zaniechanych i pisemne opiniowanie ich zasadności.
- 8) W razie konieczności zweryfikowanie poprawności sporządzonych przez inspektora nadzoru inwestorskiego protokołów konieczności robót dodatkowych, zamiennych i zaniechanych oraz zweryfikowanie sprawdzonych przez inspektora nadzoru inwestorskiego kosztorysów różnicowych związanych z wystąpieniem ww. robót.
- 9) Rozstrzygania w porozumieniu z kierownikiem budowy, inspektorami nadzoru inwestorskiego oraz autorami projektu wątpliwości natury technicznej powstałych w toku wykonywania robót.
- 10) Wykazywania inicjatywy osiągania oszczędności i obniżki kosztów budowy oraz ujawniania występujących na nadzorowanej budowie nieprawidłowości i im przeciwdziałania.
- 11) Uzgadniania z Wykonawcą, inspektorami nadzoru inwestorskiego oraz autorami projektu możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do materiałów, konstrukcji i urządzeń przewidzianych w dokumentacji projektowej.
- 12) Przybycia na teren budowy każdorazowo na wezwanie zleceniodawcy.
- 13) Koordynowania pracy wykonawcy robót budowlanych, inspektorów nadzoru inwestorskiego oraz autorów projektu.
- 14) Kontrolowania wpisów do Dziennika Budowy

§4

1. Obecność zleceniobiorcy na budowie poza sytuacjami wymienionymi w §3 ust. 2 pkt 12 jest obowiązkowa podczas:
  - odbioru wykonania ścian,
  - odbioru wykonania izolacji stropodachu,
  - odbioru wykonania płyty ładowiska,
  - odbioru robót wykończeniowych (posadzki, ściany, sufity, elewacja) wraz z akceptacją materiałów przewidzianych do wbudowania oraz kolorystyki,
  - próby szczelności instalacji wod. – kan., c.o., gaz.,
  - badania instalacji elektrycznych.

§5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie umowne w wysokości 3.960,00 zł. brutto (słownie: trzy tysiące dziewięćset sześćdziesiąt złotych 00/100, w tym 23% podatku VAT) za każdy miesiąc pełnienia funkcji koordynatora budowy o której mowa w §1 nin. umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT – NIP 843-130-40-22.
3. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 płatne będzie przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturach VAT w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury VAT.
4. Łącznie wynagrodzenie za całość zlecenia nie może przekroczyć równowartości 14.000,00 euro netto.

§6

1. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Zleceniodawcy wyznacza się Roberta Kasprzyk – Kierownika Działu Administracyjno – Eksploatacyjnego.

### §7

1. Zleceniobiorca jest obowiązany w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy do zapłaty kary umownej Zleceniodawcy w wysokości jn.:
  - 1) w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania przez Zleceniobiorcę któregokolwiek z zobowiązań, o których mowa w §3 ust. 2 nin. umowy, zleceniobiorca zobowiązuje się zapłacić karę umowną w wysokości 600,00 zł. każdorazowo, za każde z nich,
  - 2) za odstąpienie od umowy przez Zleceniodawcę lub Zleceniobiorcę z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy w wysokości 3.000,00 zł.
2. Zleceniodawca jest obowiązany do zapłaty kary umownej Zleceniobiorcy za odstąpienie od umowy przez Zleceniodawcę lub Zleceniobiorcę z przyczyn leżących po stronie Zleceniodawcy w wysokości 3.000,00 zł.
3. W przypadku poniesienia szkody wyższej od zastrzeżonych kar umownych, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
4. Zleceniobiorca upoważnia Zleceniodawcę do potrącenia kar umownych z przysługującego wynagrodzenia.

### §8

Zmiany do niniejszej umowy mogą być wnoszone tylko na piśmie za obopólną zgodą stron w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności

### §9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego

### §10

1. Wszelka korespondencja między stronami będzie dokonywana na adresy umieszczone na pierwszej stronie niniejszej umowy.
2. W przypadku zmiany adresu, każda ze stron jest zobowiązana do powiadomienia na piśmie o tym fakcie drugą stronę.
3. Wszelkie negatywne konsekwencje wynikające z braku informacji, o której mowa w ust 2 obciążają stronę, która nie dopełniła obowiązku poinformowania o zmianie adresu.
4. Korespondencja wysłana listem poleconym lub pocztą kurierską na adres podany na wstępie niniejszej umowy jest uważana za doręczoną.

### §11

Wszelkie ewentualne spory wynikające z treści i wykonywania niniejszej umowy lub z nią związane, strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, działając w dobrej wierze i w poszanowaniu słusznego interesu drugiej strony. Jeżeli wypracowanie rozwiązania polubownego w terminie 15 dni od poinformowania o zaistnieniu sporu nie będzie możliwe, strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie właściwemu miejscowo dla siedziby Zleceniobiorcy, sądowi powszechnemu.

### § 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**BURO KONSULTINGOWO - PROJEKTOWE**  
**Ernest Kłosowski**  
**ul. Fabryczna 13**  
**78-400 SZCZECINEK**  
NIP 843-130-40-22 REGON 320468221  
☎ 0 502 105 011 ✉ projekty@szczecinek.org.pl  
www.projekty.szczecinek.org.pl Zleceniobiorca

Zleceniodawca  
**PREZES ZAKŁADU**  
**SZPITALNY SZCZECINEK Sp. z o.o.**  
*[Podpis]*  
[Podpis] Adam Bielecki

**PROJEKTOWE**  
*[Podpis]*  
Ernest Kłosowski